

発表要約スライド登録（ポスターセッション A の紹介用として使用いたします）

発表要約版スライド（PowerPoint ファイル、1 枚）

2024 年 4 月 30 日（火）正午～5 月 31 日（金）17:00

本スライドにつきましては 6 月 14 日（金）12:10～12:20 の間、第 1 会場にて放映させていただきます。

1 演題あたり約 1 分間、放映させていただく予定としております。

今回のスライドについては、皆様の発表スライドをより多くの参加者にご覧いただけるよう会場内にて放映させていただき発表の要旨を皆様にご説明いただくものとなります。

発表スライドの登録について

掲載内容：ご発表で Key となるスライド もしくは 発表要約版のスライド

① 発表スライド（PowerPoint ファイル、1 枚以内）の作成をお願いいたします。

② スライド作成時の注意点

- ・スライドサイズは 横 で 16:9 にて作成ください。
- ・スライドの上部に氏名、所属、タイトル名をご記載いただき、その下に要旨をご記載いただきますようお願いいたします。
- ・COI（利益相反）開示につきましては任意とさせていただきます。
- ・登録いただけるデータは PowerPoint ファイルのみです。
- ・音声・動画は挿入しないでください。
- ・Windows10 にインストールされた PowerPoint2019 でのスライドデータ作成を推奨します。他のバージョン、Mac 版 PowerPoint で作成したデータも登録できますが、配信用ファイルへの返還時に文字化けや改行位置のズレなどを生じる可能性がございます。
- ・PowerPoint の「画面切り替え効果」、「アニメーション効果」は使用できません。ご注意ください。
- ・使用できるフォントとフォーマット

日本語：MS ゴシック、MS P ゴシック、MS 明朝、MS P 明朝、メイリオ

英語：Century、Century Gothic

- ・一つのテキストボックスに複数フォントを混在使用しないでください。同一フォントでの統一をお願いします。
- ・グラフの凡例など、直接フォントが設定できない場合は「フォントと文字の高度なオプション」を使って英数字用のフォント設定を「(日本語のフォントを使用)」に変更し、日本語用のフォントも指定してください。
- ・タブ、スペースで文字のレイアウトを調整すると、正確に変換できない場合があります。テキストボックスや表（グリッド線無）を使用してください。
- ・SmartArt グラフィックの使用は控えてください。SmartArt グラフィックを使用する場合

は、いったん画像に書き出して貼り付けてください。

③ ファイルの保存について

- ・拡張子 (.pptx) を必ずつけてください。
- ・「プレゼンテーションの保護」(PowerPoint2019/2016/2013/2010)、「配布準備」(PowerPoint2007)で「最終版」にして読み取り専用を設定している場合は「最終版」を解除してください。
- ・保存する際にパスワードをかけないようにしてください。